

企業年金電子連携サービス スタートアップガイド

電子情報技術産業企業年金基金

2024年5月

目次

- 全体イメージ
 1. 利用開始の流れ
- セットアップ
 2. 手順書・ソフトウェアのダウンロード
 3. ソフトウェアのインストール
 4. VPN接続の有効化
- 初回情報登録
 5. ワンタイムパスワード認証
 6. 電子連携サービス管理者ログイン
 7. データの暗号化・複合パスワード登録
 8. 追加利用者の登録
 9. 初期設定は完了です。

厚生労働大臣指定 年金業務受託機関 政令指定法人第33号
厚生年金基金/確定給付企業年金 業務委託法人 株式会社セキュリティ情報研究所

1. 利用開始の流れ

○電子連携サービスに必要な環境・ソフトウェアについて

インターネットに接続された事業所のパソコンに、基金から提供するソフトウェアをインストールして頂きます。厚生労働省より、年金に係る個人情報を取扱うネットワークは、インターネットに接続されたネットワークと分離する事を求められているため、システム利用中は使用しているPCからのインターネット接続やメールの受発信が出来ません。

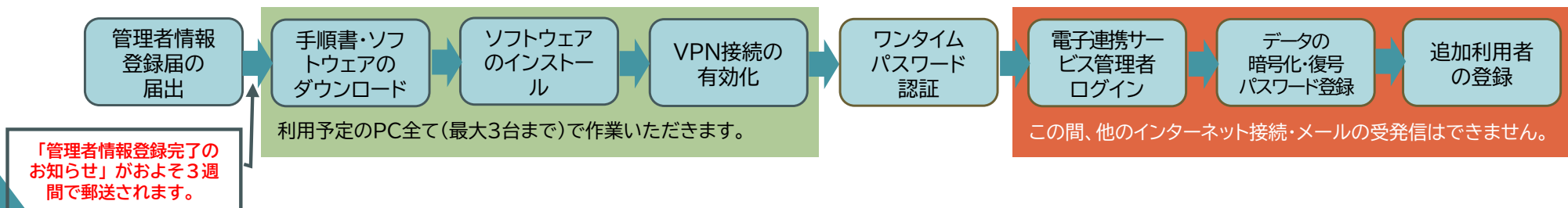
○税理士・社会保険労務士等へ業務委託している場合について

業務委託している利用者は、追加利用者としてご登録ください。管理者の登録は当基金加入の事業所の方をお願いいたします。

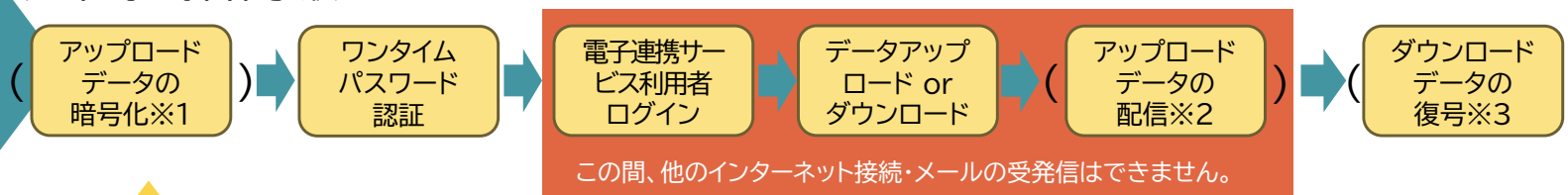
1-1. 利用開始の流れ

電子連携サービスの利用開始手順は次の通りです。

●初回のみ 準備作業手順（このスタートアップガイドではこの流れを説明しています）



●通常時の操作手順イメージ



※1 ファイルの暗号化を行ってください。パスワード付ZIPファイルに変換してください。パスワードはご登録頂く、暗号化・複合パスワード(呼称:圧縮パスワード)となります。

※2 アップロードデータについては、データをアップロードしたのち、「配信」権限がある人(管理者等)による承認により、データが配信されます。

※3 ファイルの復号を行ってください。パスワードはご登録頂く、暗号化・複合パスワード(呼称:圧縮パスワード)となります。

1. 利用開始の流れ(続き)

1-2. 電子連携管理者登録の届出

電子連携サービスの利用開始にあたり、電子連携管理者登録届を基金事務局にお届出ください。電子連携管理者登録届は、基金ホームページよりダウンロードできます。

CSVファイルに必要事項入力後、パスワード付ZIPファイルに変換して基金事務局までメールでご提出ください。パスワードも基金事務局へ別途メールにてお知らせください。

管理者1名は、必ず事業所所属の方を設定してください。その他、ユーザ担当者として2名まで利用できます。業務委託されている社会保険労務士様はユーザ担当者としてください。

※ 管理者情報登録完了のお知らせを、およそ3週間で事業所様あてに郵送いたします。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	入力日	事業所番号	氏名1(漢字)	氏名1(カナ)	メールアドレス1	ユーザーID	事業所名(※顧客入力)	電子連携サービス 利用予定台数
2	2024/5/26	99999	基金 太郎	キキン タロウ	jigyousyo@test-web.co.jp	kikinT001	ABC商事	2
3								
4								
5								
6				全角カナ50文字。		8文字～15文字		最大3台(超える場合は要相談)
7				姓名の間にスペースを入れてください。		半角英数字		
8						大文字小文字判別		
9								
10								

電子連携サービスでは、特定いただいた端末と電子連携サービスの間をVPN接続いたします。
特定いただいた端末には、VPN接続に要するソフトウェアをインストールし、VPN有効化の操作を行っていただく必要がございます。

2. 手順書・ソフトウェアのダウンロード

電子連携管理者登録届を基金事務局にお届出後、3週間ほどでお手元に左記のお知らせとVPNソフトウェアインストーラーダウンロード手順書をお届けします。

発行日：令和〇〇年〇〇月〇〇日

株式会社ABC商事 御中

企業年金基金

「企業年金電子連携サービス 管理者情報登録完了」のお知らせ

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
さて、先般ご届出いただきました「企業年金電子連携サービス 管理者情報登録届」に基づき、登録作業が完了致しましたので、ご連絡致します。

敬具

記

利用者詳細内容（お届け頂いた登録内容となります）	
記入日	令和〇〇年〇〇月〇〇日
管理者氏名	レンケイ タロウ
メールアドレス	t_renkei@abc.co.jp
利用台数	3台

電子連携契約番号	
契約番号	0000000-00000000

電子連携サービスインストーラーダウンロードサイト	
サイトURL	https://e-renkei.sil-web.co.jp/download/
ダウンロードキー※	XXXXXXXXXX

電子連携サービスログイン詳細（管理者）	
ユーザーID	ABCshouji
初期パスワード ※	XXXXXXXXXX

※アルファベットのみ、0、[、]は使用していません。

ご利用開始までの流れ

- 電子連携サービスインストーラーダウンロードサイトより、VPNソフトのダウンロード及びインストールを行ってください。こちらの音源が到着次第ダウンロード可能です。ダウンロードについては別途手引きをご確認ください。
- VPN関連メール到着後、電子連携サービスログイン情報からログインを行ってください。初回のみ必要事項の入力が求められます。

以上

2-1. 手順書・ソフトウェアのダウンロード

※この手順の詳しい説明は「VPN ソフトウェアインストーラーダウンロード手順書」でご覧いただけます。

- ① 基金事務局からお送りした「管理者情報登録完了のお知らせ」をお手元にご用意ください。
- ② ダウンロードサイトにアクセスしてください。

<https://e-renkei.sil-web.co.jp/download/>

ご登録情報がお届けと合っているか、ご確認ください。
管理者情報は、電子連携サービスログイン後に変更できます。

2. 手順書・ソフトウェアのダウンロード(続き)

2-1. 手順書・ソフトウェアのダウンロード(つづき)

e-renkei 厚生労働省 確定給付企業年金業務委託法人
企業年金 電子連携サービス

ダウンロード

契約番号 ②
半角数字・～～～30文字

ダウンロードパスワード ②
半角英数・14文字

送信

ダウンロードパスワードは「電子連携サービス 管理情報登録完了のお知らせ」に記載されたダウンロードキーを基にした値です。詳しくは「電子連携・VPNインストーラーダウンロード手順書」をご確認ください。

入力後送信ボタンを押してください

③ 契約番号、ダウンロードパスワードを入力して下さい。契約番号は、「管理者情報登録完了のお知らせ」の番号をそのまま入力して下さい。

ダウンロードパスワードは、「登録完了のお知らせ」の「ダウンロードキー」の先頭に、操作している日の年月(YYYYMM)を加えたものになります。

例) 本日の年月が2024年4月、ダウンロードキーが「XdiV12r」の場合
「202404XdiV12r」と入力して下さい。

④ ダウンロードサイトの「↓」ボタンを順番にクリックし、手順書とインストーラー(利用人数分)を全てダウンロードします。

管理者の方は必ず「インストーラー(1台目用)(管理者用)」をご利用下さい。

利用者(利用台数)の方は管理者を含め3人(3台)まで増やす事ができます。

「利用台数の変更届」を基金事務局にご提出下さい。

ダウンロード一覧

ダウンロードリスト

内容	ファイル	サイズ	登録日	ダウンロード
インストール手順書(2022/11/29)	電子連携サービス・VPNインストール手順書(20221129).pdf	1,607,507	2022/11/29	↓
複数事業所管理について(2023/08/10)	電子連携サービス・複数事業所管理について(20230810).pdf	266,849	2023/08/10	↓
操作マニュアル(2023/09/25)	電子連携サービス・操作マニュアル(20230925).pdf	3,322,900	2023/09/25	↓
インストーラー(1台目用)(管理者用)	setup.916237-0000021.01.exe	49,647,003	2023/10/11	↓

※注意：電子連携サービスのVPNソフトウェア・インストーラーは、インストール時の情報で端末との紐づけを行っています。端末毎のインストーラーを使用してインストールする必要がありますので、同じインストーラーファイルを複数の端末で利用する事は出来ません。

掲載されているファイルは、ESET Server Security および Windows Defender で検査済みです。
Microsoft Defender SmartScreen機能が有効になっている場合、
Microsoft Edge ブラウザーで、ダウンロードが開始されるまで時間がかかる場合があります。

戻る

「↓」ボタンを押してダウンロードして下さい

※ダウンロードしたファイルをUSB等に収録して頂くと便利です。

※ダウンロードの手順はご利用のパソコン環境で異なります。詳しい手順は「VPN ソフトウェアインストーラーダウンロード手順書」でご確認下さい。

3. ソフトウェアのインストール

3-1. VPNソフトウェアのインストール

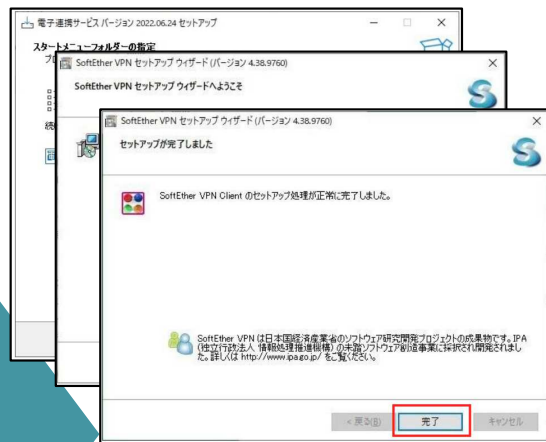
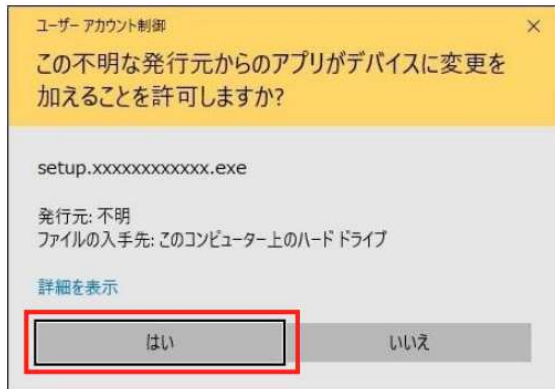
※この手順の詳しい説明は「VPN ソフトウェア・インストール手順書」でご覧いただけます。

- ① ダウンロードしたファイルの「setup」とついたファイルをクリックし、インストールを始めてください。「2台目用」「3台目用」の「setup」とついたファイルは、USBに収録するなどして、他のパソコンでインストールしてください。

※ご注意！ 1台のパソコンに複数のインストーラーをインストールする事は出来ません。

※VPNとは、「Virtual Private Network(仮想専用通信網)」の略語で、共用の回線を使いつつ、独立した仮想の専用回線を構築する技術です。これにより、通信環境のセキュリティ強度を確保しています。

- ② インストールが始まると、インストール状況を説明する画面が表示されます。その都度、「はい」、「次へ」をクリックし、先に進んでください。
- ③ この画面が出るとVPNソフトウェアのインストールの完了です。正しくインストールされたか、インストール状態の確認を行います。
(この作業をインストール確認といいます。)



ご利用の環境によって、「この不明な発行元からのアプリがデバイスに変更を加える事を許可しますか?」といった警告文が出る場合があります。その際は、「実行」、「OK」をクリックしてインストールを許可してください。※発行元は開発元の株式会社セキュリティ情報研究所(政令指定法人第33号)であり、危険なアプリケーションではありません。インストーラーの起動によるパソコンへの影響は確認されておりません。

動作要件 OS:Windows10 (64ビット)/Windows11 (64ビット)
ブラウザ:Google Chrome バージョン106以降/Microsoft Edge バージョン106以降
※詳細は電子連携サービス操作マニュアルをご覧ください。

4.VPN接続の有効化

4-1. VPN接続の有効化

① パソコンの「スタートメニュー」→「企業年金電子連携サービス」から、「インストール確認」をクリックします。クリックすると、「確認コード」の生成が自動的に始まります。画面の案内に従い、進めてください。

※<Windows11の場合>「スタートメニュー」→「すべてのアプリ」→「企業年金電子連携サービス」→「インストール確認」をクリック。

※スタートメニューは、キーボードのWindowsロゴキーを押すと表示されます。

② 確認コードをアップロードします。アップロードサイトにアクセスしてください。

<https://e-renkei.sil-web.co.jp/activate/>

契約番号、ダウンロードパスワードは、「手順書・ソフトウェアのダウンロード」の手順と同様です。

③ 「確認コード(XXXXXX).txt」ファイルを選択し、「リクエスト送信」をクリック。

リクエスト受付が完了すると、電子連携サービス事務局で、VPN接続アカウントの有効化作業を行います。作業が完了すると、電子連携サービス事務局より管理者アカウント宛に通知メールが送信されます。

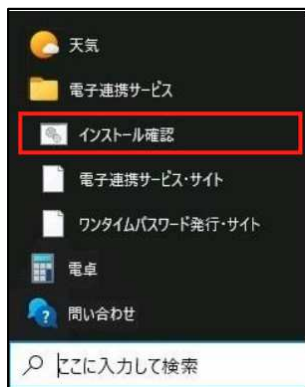
※ご注意！ ご通知までに1~2営業日を要します。エラーを検出した場合は、電子連携サービス事務局より個別にご案内を差し上げます。また、セキュリティレベルを上げている事業所様は、システムご担当者様にご相談させて頂く場合がございます。

以上で、初回のみセットアップは完了です！

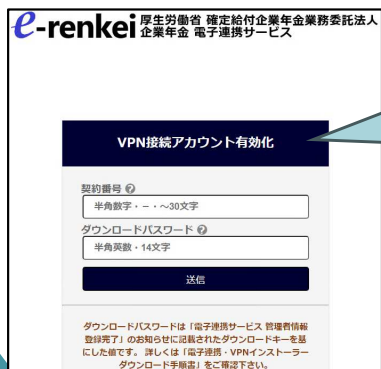
よくある質問

Q:有効化とは何ですか？

A:不特定の端末からのVPN接続を排除する為、端末を識別する情報をサーバーへ登録する操作です。有効化した端末のみ、VPNの接続が許可されます。

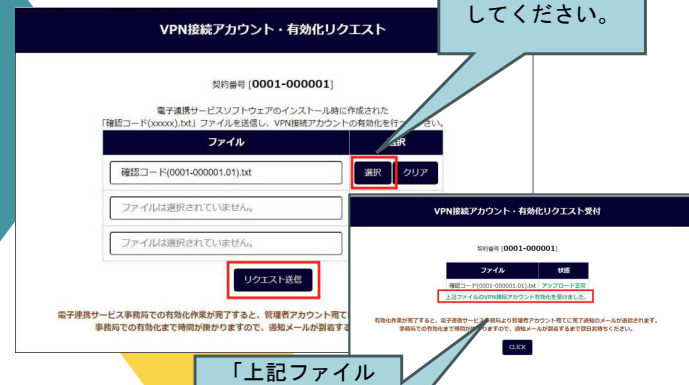


デスクトップ上に作成されている事をご確認下さい。



VPN接続アカウント有効化アップロード画面

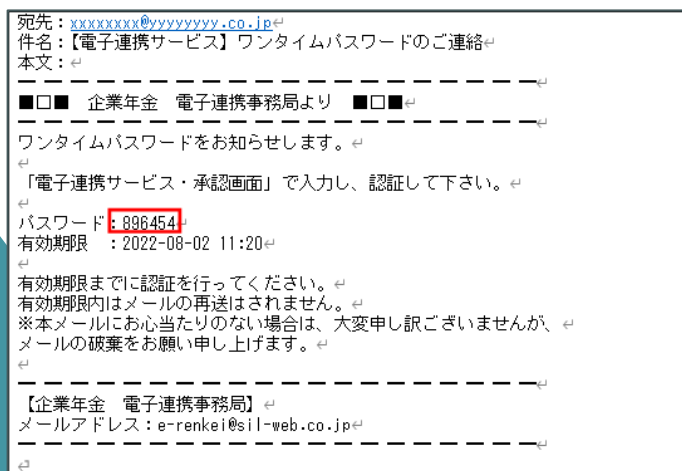
デスクトップ上に作成された確認コードを選択してください。



「上記ファイルのVPN接続アカウントの有効化を受けました」と表示していることを確認。

5. ワンタイムパスワード認証

既に初回のみセットアップが完了した方(管理者アカウント宛にVPN有効化完了メールが届いた方)向けのご案内となります。



5-1. ワンタイムパスワード認証

※この手順の詳しい説明は「電子連携サービス 操作マニュアル」でご覧いただけます。

① ワンタイムパスワード発行サイトにアクセスしてください。

<https://e-renkei.sil-web.co.jp/onetime/>

または、パソコンの「スタートメニュー」→「企業年金電子連携サービス」→「ワンタイムパスワード発行・サイト」をクリックします。

※ブックマークに追加をお奨めします。

② 「登録完了のお知らせ」に記載された契約番号、ユーザーIDを入力し、「送信」をクリックしてください。「ワンタイムパスワード・発行受付」画面が表示されたら、登録メールアドレス宛にワンタイムパスワードが通知されます。

③ 契約番号/ワンタイムパスワードが確認されると、左図のようなワンタイムパスワードのメールが送信されます。メモ帳などに控えて頂きますと便利です。

※ご注意！ ワンタイムパスワードメールが届くまで、VPN接続を始めないでください。

VPN接続が開始されると、他のインターネット接続は遮断され、メールが届きません。

こんな場合は・

- 「管理者情報登録完了のお知らせ」が届かない。無くした。→基金事務局へご連絡下さい。
- インストーラーがダウンロードできない。→ウイルス対策ソフトがブロックしている可能性があります。→システム担当者にご相談下さい。
- ダウンロードしたファイルが見つからない。→「ダウンロードフォルダ」をご確認下さい。解決しない場合は、基金事務局に連絡ください。電子連携サポート事務局より、遠隔サポート対応とさせていただきます。

6. 電子連携サービス管理者ログイン



6-1. VPN接続の開始

※この手順の詳しい説明は「電子連携サービス 操作マニュアル」でご覧いただけます。

- ① デスクトップ上の「SoftEther VPN クライアント接続」アイコンをダブルクリック、「SoftEther VPN Client」画面より「VPN接続を開始」をクリックします。
 - ※ VPN接続が開始されると、他のインターネット接続は遮断されます。
 - ※ 接続状態での放置を避けるため、VPN接続は約90分で自動的に切断されます。
 - ※ 電子連携サービスの利用を終了する際は、「SoftEther VPN クライアント接続」アイコンをクリックし、「切断」ボタンをクリックしてください。

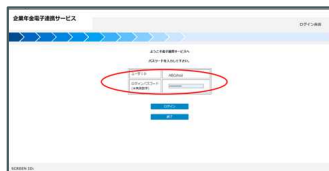
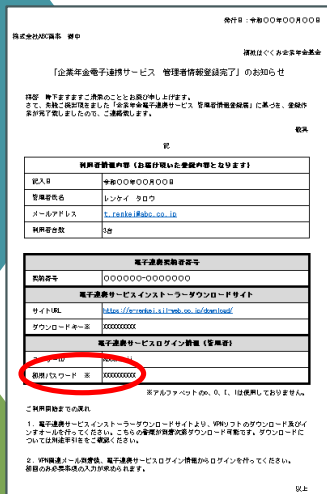
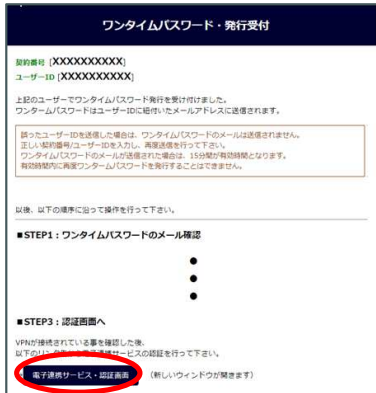
6-2. 認証画面へのアクセス

- ① 電子連携サービス・認証画面へアクセスします。パソコンの「スタートメニュー」→「企業年金電子連携サービス」から、「電子連携サービス・認証画面」をクリックします。
 - ※または「ワнтаイムパスワード・発行受付」画面の下部に表示されている「電子連携サービス・認証画面」をクリックします。
 - ※<Windows11の場合>「スタートメニュー」→「すべてのアプリ」→「企業年金電子連携サービス」→「電子連携サービス・認証画面」をクリックします。

- ② 契約番号・ユーザIDを入力するとワнтаイムパスワード入力画面が表示されます。
- ③ ワнтаイムパスワード入力画面で、前ページで控えたワнтаイムパスワードを入力します。

6-3. 電子連携サービスログイン

- ① 認証後のログイン画面でユーザーID・ログインパスワードを入力してください。「登録完了のお知らせ」に記載されたユーザーID、初回の場合は初期パスワードを入力してください。
 - ※ログインパスワードは、利用者情報変更(ユーザー)より任意のパスワードに変更できます。



7. データの暗号化・複合パスワード登録

初回ログイン時に、登録頂く事項となります。

7-1. 事業所情報登録

利用者情報登録(事業所)画面より、事業所情報の登録を行ってください。

- ① 事業所略称 : (任意)電子連携サービスでの略称表示に使用します。
- ② 圧縮パスワード : データの暗号化・復号時に使用するパスワードとなります。

※ご注意！ 圧縮パスワードは後から変更できません。

7-2. 管理者情報登録

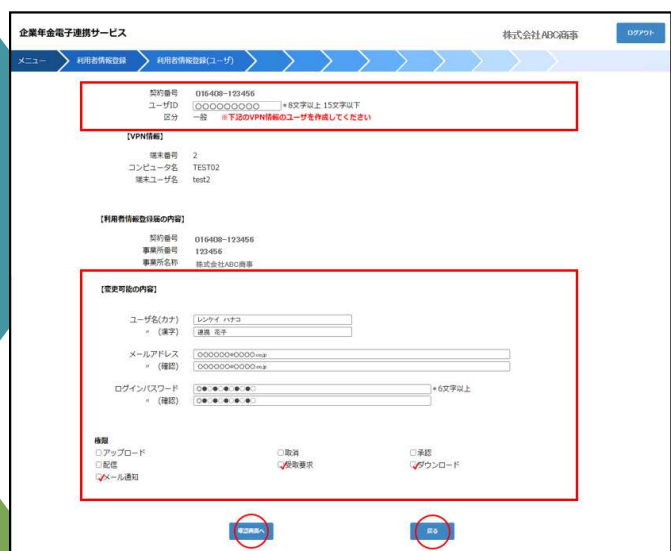
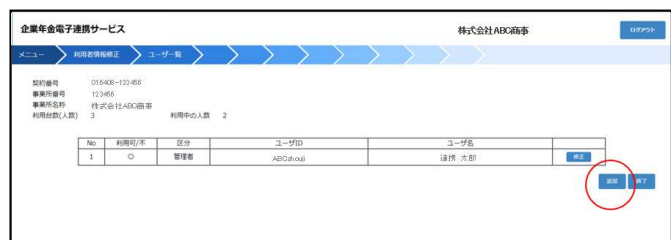
利用者情報修正(ユーザ)画面より、管理者情報の登録を行ってください。

- ① ユーザ名(カナ) : ご確認頂き、必要に応じ変更してください。
- ② ユーザ名(漢字) : ご確認頂き、必要に応じ変更してください。
- ③ メールアドレス : ご確認頂き、必要に応じ変更してください。
ワンタイムパスワード、帳票配信メール等の受信に必要となります。
- ④ ログインパスワード : 任意のパスワードを登録してください。
- ⑤ 権限 : 付与する機能権限について、✓マークをつけてください。

アップロード ・ 取消 ・ 承認 ・ 配信 ・ 受取要求 ・ ダウンロード ・ メール通知

※この手順の詳しい説明は「電子連携サービス 操作マニュアル」でご覧いただけます。

8. 追加利用者の登録(複数の利用で電子連携サービスを使う場合)



8-1. 複数の利用で電子連携サービスを利用される場合

利用申請した台数分のインストーラーが用意されていますので、個々のインストーラーを各PCにインストールしてください。

例) 3台分の利用申請をしている場合

- インストーラー(1台目用) | → 1台目の端末用(事業所管理者用)
- インストーラー(2台目用) | → 2台目の端末用
- インストーラー(3台目用) | → 3台目の端末用

※この手順の詳しい説明は「企業年金電子連携サービスVPNソフトウェア・インストール手順書」でご覧いただけます。

8-2. 利用者追加登録(管理者の方が行ってください。)

追加ユーザーの「VPN接続の有効化」が完了しますと、利用者情報修正(ユーザ)画面に、「追加」ボタンが表示され、追加ユーザの情報登録が可能となります。

8-3. 利用者情報登録(管理者の方が行ってください。)

利用者情報修正(ユーザ)画面より、追加した利用者情報の登録を行ってください。

※この手順の詳しい説明は「電子連携サービス 操作マニュアル」でご覧いただけます。
ポイント！ 事業所管理者は、利用者ごとに権限を付与をすることが出来ます。

- 事例) 事業所管理者 - 事業所管理者(利用者A):全権限
- 事業所担当者(利用者B):全権限
- 社労士(利用者C) :アップロードまで(承認・配信を除く)

例) 社労士に業務委託されている場合。事業所管理者が利用者として追加、社労士に届書データの作成・アップロードまで依頼、事業所管理者が承認、基金事務局へ配信とします。

権限設定例

アップロード○ 取消○ 承認× 配信× 受取要求○ ダウンロード○ メール通知○

9. 初期設定は完了です。

電子連携サービスの初期設定は完了しました！
操作マニュアルをお手元にご利用下さい。

○マニュアル

詳しい説明は次のマニュアルを参照してください。

- ① 電子連携サービス・VPNインストーラーダウンロード手順書
- ② 電子連携サービス・VPNインストール手順書
- ③ 電子連携サービス・操作マニュアル

※ 「電子連携サービス」に関するご質問等は下記のメールアドレスにお問い合わせください。

電子情報技術産業企業年金基金 業務課
メールアドレス：gyoumu@denshikikin.or.jp